УНИВЕРСИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРА СТРОИТЕЛСТВО И ГЕОДЕЗИЯ

бул.”Хр. Смирненски” №1, София 1046, Р. България
Тел.: (02) 963-52-45, факс: (02) 865-68-63
e-mail: aceadm@uacg.bg; http://www.uacg.bg

СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА

Настоящата служебна бележка се издава в уверение на това, че студентът:

.....

.....,
/имена на студента, факултетен номер, специалност, курс/

обучаващ се в редовна форма в Университета по архитектура, строителство и геодезия е участвал в дейности в областта на науката, инженерно-техническите дейности, иновациите и предприемачеството по **професионално направление** "Архитектура, строителство и геодезия"

……

……

……

……
/посочват се данни за разработката – име, начало, край, колектив и др./

Настоящата служебна бележка дава право на студента да кандидатства за стипендия за специални постижения по проект BG05M2OP001-2.003 „Студентски стипендии – фаза 1“.

Разработката или дейността, с която студентът кандидатства за стипендия за специални постижения е **от текущия или предходния семестър**.

Разработките и дейностите, с които участват студентите **не трябва да бъдат**:

(1) задължителни за студента по учебен план;
(2) задължителни за получаване на оценка по дадена учебна дисциплина или формиращи част от нея;
(3) предпоставка за завършване на даден курс или курсова работа/проект;
(4) предпоставка за завършване на образователно-квалификационна степен (дипломна работа).
(5) Финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, трудов или граждански договор, бюджета на ЕС или друга донорска програма;
(6) Резултат от проведена студентска практика (лятно училище, академия и др.), стаж, курсове, уъркшопи, друго обучение или в рамките на студентска мобилност по международни програми (Еразъм+ и др.);
(7) За участие в събития като доброволец, слушател или организатор без да има авторски принос за това;
(8) Сертификати за владеене на чужд език;
(9) Публикации в Интернет сайтове и издания без редакционна отговорност.

При кандидатстване за стипендия студентите **представят доказателствата** за разработките или дейностите, с които кандидатстват.

Доказателство може да бъде:

(1) копие от самата разработка или част от нея, но задължително включваща страници, от където е видна темата и участието на студента;
(2) сертификат, диплома или друг документ – при участие в олимпиади, конкурси, състезания и др. ;
(3) при участие с доклади на различни форуми, освен самата разработка се представя и служебна бележка от ръководителя на разработката или от компетентния орган, провеждащ мероприятието, в която да се отбележи аудиторията и мероприятието, в което е участвано.
(4) при практически разработки, освен самата разработка или части от нея, да се представи и служебна бележка, в която да се отбележи с чие финансиране е извършена.

За вписване на неверни данни се носи наказателна отговорност по чл. 313 от НК както от страна на студента, така и от ръководителя на разработката или от служебното лице, подписало служебната бележка.

.....201.. г.

Подпис: .....
Име, длъжност